

Уведомление
о проведении независимой экспертизы

Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики» сообщает, что в соответствии с Правилами разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг, утвержденных постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики» от 22.03.2022 №302 проводится независимая экспертиза проектов административных регламентов предоставления муниципальных услуг.

В целях проведения независимой экспертизы проекты размещены на официальном сайте: uva.udmurt.ru в сети «Интернет» в разделе «Муниципальные услуги».

Предложения принимаются с 24.03.2022 по 04.04.2022.

Способы подачи предложений и замечаний по итогам рассмотрения проектов административных регламентов:

- почтовым отправлением или нарочным по адресу: 427260, Удмуртская Республика, Увинский район, пос. Ува, ул. Калинина, д.19;

- тел.(34130) 5-11-04, факс (34130) 5-19-73;

- письмом на адрес электронной почты: adminuva@udmnet.ru.

Поданные в период общественного обсуждения предложения рассматриваются с 24.03.2022 по 04.04.2022.

К уведомлению прилагаются проекты следующих административных регламентов предоставления муниципальных услуг:

1) «Выдача документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме в соответствии с условиями и порядком переустройства и перепланировки помещения в многоквартирном доме»;

2) «Предоставление разрешения на строительство»;

3) «Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала»;

4) «Признание садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом»;

5) «Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства»;

6) «Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного»;

7) «Выдача уведомления о соответствии (не соответствии) указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке»;

8) «Перевод жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое помещение»;

9) «Подготовка и утверждение документации по планировке территории»;

10) «Выдача градостроительного плана земельного участка»;

11) «Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»;

12) «Выдача уведомления о соответствии (не соответствии) построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности»;

13) «Направление уведомления о планируемом сносе объекта капитального строительства и уведомления о завершении сноса объекта капитального строительства»;

14) «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»;

15) «Заключение с гражданами договоров социального найма жилых помещений».

Заместитель руководителя Аппарата

40

Н.А. Чайников

№ п/п	п.п. 1-5	Проценты (%)	6	7	8	9	10
1	Акция	3					
2	Договор						

Сведения о покупке государственной акции и оформлении:

Уч. свидетельство № 18-31-000000324А

С.Н. 04.12.2018 № 18-31-000000324А

Жилищно-коммунальный отдел

УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВА И ЗЕМЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ