



## РАСПОРЯЖЕНИЕ

Администрации муниципального образования «Увинский район»  
Удмуртской Республики

от 12 марта 2013г.

№ 42 -р

пос. Ува

**О назначении ответственных за разработку и утверждение административных регламентов исполнения муниципальных функций по осуществлению муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и подготовку ежегодного плана проверок**

Во исполнение Федерального закона от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с соглашениями о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения, заключенными между администрациями сельских поселений и Администрацией муниципального образования «Увинский район» на 2013 год, со ст. 7, ст. 35.1, ст. 39 Устава муниципального образования «Увинский район»:

1. В срок до 22.04.2013г. разработать проекты административных регламентов по осуществлению муниципального контроля в следующих сферах деятельности:

1. Еголиной И.В., начальнику отдела ЖКХ - по осуществлению муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населённых пунктов в границах муниципального района и жилищного муниципального контроля;

2. Возмищевой Н.А., начальнику Увинского УИЗО - по осуществлению муниципального земельного контроля;

3. Марсеевой Е.Е., начальнику отдела потребительского рынка по осуществлению муниципального контроля за проведением муниципальных лотерей;

4. Головизиной М.Н., начальнику Управления культуры и молодежной политики по осуществлению муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий.

2. Должностным лицам, указанным в пункте 1 настоящего распоряжения:

а) разработку административных регламентов по осуществлению муниципального контроля осуществлять в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 21.01.2013 №22 «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций по осуществлению муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности»;

б) в срок до 23.04.2013г. проекты административных регламентов направить в отдел информационных технологий для размещения на официальном сайте Увинского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием срока, отведенного для проведения независимой экспертизы (не менее 30 календарных дней);

в) в срок до 25.05.2013г. направить поступившие заключения независимой экспертизы и проекты административных регламентов по осуществлению муниципального контроля в юридический отдел (Соколова О.В.) для согласования;

г) проекты административных регламентов по осуществлению муниципального контроля, прошедшие независимую экспертизу и согласованные юридическим отделом предоставить мне на подпись в срок до 15.06.2013г.;

д) в срок до 01.08.2013г. подготовить проект ежегодного плана проверок в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30.06.2010 №489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» по форме, утвержденной указанным постановлением, с учетом сроков проверки, указанных в п.8 Приказа Генпрокуратуры РФ от 11.08.2010 №313 «О порядке формирования органами прокуратуры ежегодного сводного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

е) направить проект плана проверок юридических и физических лиц на 2014 год в срок до 29.08.2013 в Прокуратуру Увинского района для рассмотрения.

3. Чаузову Е.Н., начальнику отдела информационных технологий разместить на официальном сайте Увинского района:

в срок до 24.04.2013г. проекты административных регламентов по осуществлению муниципального контроля;

утвержденные административные регламенты в течение 7 дней со дня их утверждения.

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации муниципального образования «Увинский район»



*В.А. Протопопов*

В.А. Протопопов

О.В.Соколова  
51541

Отпечатано в 1 экземпляре: 1 – в дело.

Копии раздать: ответственным должностным лицам.

*О.В. Соколова*