



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ОКРУГ УВИНСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ»**

**«УДМУРТ ЭЛКУНЫСЬ
УВА ЁРОС
МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»
МУНИЦИПАЛ
КЫЛДЫТЭТЫСЬ
ДЕПУТАТЪЁСЛЭН
КЕНЕШСЫ**

Р Е Ш Е Н И Е

от 28 сентября 2023 года

№311

пос. Ува

**О внесении изменений в
Положение о муниципальном
земельном контроле в границах
муниципального образования
«Муниципальный округ
Увинский район Удмуртской
Республики»**

В соответствии со ст.23 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», приказом Минэкономразвития России от 31.03.2021 № 151 «О типовых формах документов, используемых контрольным (надзорным) органом», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики», принятым решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики» от 29.10.2021 № 22, Совет депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики» **р е ш а е т :**

1. Внести в Положение о муниципальном земельном контроле в границах муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики», утвержденное решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район

Удмуртской Республики» от 02.12.2021 №71 (с изменениями, внесенными решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики» от 16.02.2023 №257, от 27.04.2023 №287) следующие изменения:

1) второе предложение абзаца первого пункта 23 изложить в следующей редакции:

«Предостережения объявляются (подписываются) Главой муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики» или иным уполномоченным Администрацией должностным лицом органа муниципального контроля не позднее 30 дней со дня получения указанных сведений.»;

2) абзац 1 пункта 26. дополнить предложением следующего содержания:

«Проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности в определенной сфере, предлагается не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности.»;

3) дополнить пунктом 26.1. следующего содержания:

«26.1. Контролируемое лицо вправе обратиться в Администрацию с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее - заявление контролируемого лица).

Администрация рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов Администрации, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

Администрация принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица Администрацией было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица Администрация в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического

визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.»;

4) пункт 36 изложить в следующей редакции:

«36. Контрольные мероприятия, проводимые без взаимодействия с контролируемыми лицами, проводятся должностными лицами, уполномоченными осуществлять муниципальный земельный контроль, на основании задания Главы муниципального образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской Республики», начальника Управления имущественных и земельных отношений Администрации, в соответствии с приложением №3 к настоящему Положению, задания, содержащегося в планах работы Администрации, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».»;

5) приложение №2 изложить в новой прилагаемой к настоящему решению редакции;

6) дополнить приложением №3 следующего содержания (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с даты официального опубликования, за исключением подпунктов 4, 6 пункта 1, вступающих в силу с 01.08.2023.

Глава муниципального образования

В.А. Головин

Председатель Совета депутатов

И.А. Митрюкова



**Индикаторы риска нарушения обязательных требований,
используемые для определения необходимости проведения внеплановых
проверок при осуществлении Администрацией муниципального
образования «Муниципальный округ Увинский район Удмуртской
Республики» муниципального земельного контроля**

1) Превышение площади используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка над площадью земельного участка соответствующего лица, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, архивах органа местного самоуправления, более чем на 10%.

2) Отступление фактической границы используемого гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем (места размещения ограждения земельного участка), отнесенного к землям населенных пунктов, от границы земельного участка соответствующего лица, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости, архивах органа местного самоуправления, более чем на 20 сантиметров.

3) Несоответствие использования земельного участка, выявленное в результате проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с правообладателем земельного участка, целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) видам разрешенного использования земельного участка, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

4) Отсутствие в Едином государственном реестре недвижимости и архивах органа местного самоуправления сведений о правах, документах на используемый гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельный участок.

5) Использование гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем земельного участка по целевому назначению, отличному от того, которое указано в Едином государственном реестре недвижимости или правоустанавливающих документах на земельный участок при отсутствии о нем сведений в Едином государственном реестре недвижимости.

6) Истечение одного года с момента возникновения в результате проведения публичных торгов на основании решения суда об изъятии земельного участка в связи с неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением законодательства Российской Федерации права собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения.

7) Наступление срока для исполнения собственником (владельцем) земельного участка обязанности по приведению земельного участка в состояние, пригодное для использования по целевому назначению (договором

аренды земельного участка, на использование земельного участка без его предоставления и установления сервитута, проектной документацией и др.).

8) Длительное не освоение земельного участка при условии, что с момента предоставления земельного участка прошло более трех лет либо истек срок освоения земельного участка, указанный в договоре аренды земельного участка, а на земельном участке не наблюдаются характерные изменения (отсутствие объекта капитального строительства, ведения строительных работ и иных действий по использованию земельного участка в соответствии с его разрешенным использованием и условиями предоставления).

9) Признаки негативных процессов на земельном участке, влияющих на состояние земель сельскохозяйственного назначения и уровень плодородия почвы (подтопление, заболачивание, загрязнение отходами производства и потребления).

10) Заращение сорной растительностью, угрожающей здоровью граждан и сохранению биоразнообразия естественных экосистем (в том числе борщевиком Сосновского).

11) Заращение сорной растительностью и (или) древесно-кустарниковой растительностью, не относящейся к многолетним плодово-ягодным насаждениям, за исключением мелиоративных защитных лесных насаждений, земельного участка, свидетельствующее о его неиспользовании для ведения сельскохозяйственного производства или осуществления иной связанной с сельскохозяйственным производством деятельности.

12) Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства.».

Форма задания

_____ (наименование контрольного органа)

Задание на проведение в рамках муниципального земельного контроля

_____ (указывается вид контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

« _____ » _____ 20__ г.

№ _____

1. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия проводится в отношении:

_____ (указываются сведения об объекте земельных отношений
(описание местоположения, адрес, кадастровый номер (при наличии), категория риска)

2. Предмет контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия:

3. Перечень обязательных требований, оценка соблюдения которых подлежит в ходе контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия:

_____ (указываются реквизиты нормативных правовых актов и их структурных единиц, которыми установлены данные
обязательные требования)

4. Срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия: с « _____ » _____ г. по « _____ » _____ г.

5. Указание иных сведений:

_____ (указывается период времени, за который проводится анализ данных об объектах контроля в рамках контрольного
(надзорного) мероприятия без взаимодействия)

6. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия уполномочены:

- 1) _____
- 2) _____

_____ (указывается должность, ФИО должностного лица или должностных лиц, которым поручено проведение контрольного
(надзорного) мероприятия без взаимодействия)

_____ (должность, ФИО должностного лица, утвердившего задание)

_____ (подпись)»