

**Муниципальное образование «Увинский район»  
Удмуртской Республики**

**Глава МО «Увинский район»**

  
**В.А.Головин**

**ДОКЛАД**

**«Об осуществлении и эффективности ведомственного контроля за  
соблюдением трудового законодательства и иных нормативных  
правовых актов, содержащих нормы трудового права в 2015 году»**

**п.Ува  
2016**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Состояние нормативно-правового регулирования, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих ведомственный контроль.....	3
2. Проведение ведомственного контроля.....	3
3. Действия органов, осуществляющих ведомственный контроль, по пресечению нарушений трудового законодательства и (или) устранению последствий таких нарушений.....	4
4. Анализ и оценка эффективности ведомственного контроля.....	4
5. Выводы и предложения по результатам ведомственного контроля.....	8

## 1. Состояние нормативно-правового регулирования, регламентирующие деятельность органов, осуществляющих ведомственный контроль.

С 1 августа 2011 года, дополнением к государственному контролю в сфере труда статьей 353.1 Трудового кодекса РФ, введен ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в котором органы местного самоуправления в том числе, определены ответственными за осуществление ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в подведомственных организациях.

В декабре 2014 года принят закон Удмуртской Республики № 73-РЗ «О порядке и условиях осуществления в Удмуртской Республике ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права». В соответствии с данным законом, 23 декабря 2014 года было принято постановление Администрации МО «Увинский район» о ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в котором Администрация МО «Увинский район» (отдел потребительского рынка) определена уполномоченным органом, осуществляющим данный вид контроля. Обязанности по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства возложены на специалиста, координирующего работу по охране труда. Специалист, осуществляющий ведомственный контроль прошел соответствующее повышение квалификации.

Этим же постановлением утвержден план проведения проверок подведомственных учреждений в 2015 году. План проведения проверок был размещен на официальном сайте Увинского района <http://uva.udmurt.ru/city/economy/soblyudenie-TZ/vedomstvennyy-kontrol/>.

## 2. Проведение ведомственного контроля.

Проверка проводится на основании распоряжения главы Администрации МО «Увинский район», согласно утвержденному Плану проверок. Заверенная печатью копия распоряжения о проверке вручается под роспись руководителю подведомственной организации.

По результатам проведенных проверок составляются: акт об обнаруженных нарушениях и предписание об их устранении, производится запись в журнале учета проверок подведомственного учреждения.

Результаты проверки размещаются на официальном сайте Увинского района в течении 10 рабочих дней со дня окончания проверки.

Руководитель подведомственного учреждения обязан устранить нарушения трудового законодательства, выявленные при проведении проверки, в срок, указанный в предписании (не более 30 календарных дней) и представить отчет об их устранении с приложением копий документов, подтверждающих устранение нарушений.

По истечении года Администрация МО «Увинский район» готовит доклад об осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства, и предоставляет до 1 марта года, следующего за отчетным Главе муниципального образования.

На 01.01.2016 в Увинском районе действует 82 подведомственные организации, из них 28 учреждений (34% от общего количества муниципальных учреждений) были включены в план проверок на 2015 год. В 27 учреждениях проверки проведены. В связи с реорганизацией учреждения МДОУ «Чеканский детский сад» проверка не проводилась, о чем внесены соответствующие изменения в план проверок. Кроме того, проведены 2 внеплановых проверки. Основанием для внеплановых проверок явилось истечение срока исполнения учреждениями ранее выданного предписания об устранении нарушений трудового законодательства.

### 3. Действия органов, осуществляющих ведомственный контроль, по пресечению нарушений трудового законодательства и (или) устранению последствий таких нарушений

В случае выявления при проведении проверки нарушений подведомственной организацией трудового законодательства специалист проводивший проверку, выдает предписание подведомственной организации об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий, предусмотренных трудовым законодательством, принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

За 2015 год выдано 29 предписаний об устранении нарушений, из них в течение 2015 года выполнены 27, 2 предписания были исполнены во время подготовки доклада (срок исполнения – январь 2016).

### 4. Анализ и оценка эффективности ведомственного контроля

Проверками охвачено:

- 18 учреждений образования (26% от общего числа образовательных учреждений),

5 учреждений культуры (63% от общего числа учреждений культуры),

2 автономных учреждения (АМУ МФЦ «Ува», АМУ Спортивный клуб «Надежда»);

2 муниципальных унитарных предприятия: МУП «Комбинат по благоустройству», МУП «Служба Единого заказчика».

90% нарушений на 01.01.2016 устранены, остальные 10% устранены в ходе подготовки доклада (срок исполнения предписания – январь 2016).

Основное внимание было сосредоточено на выполнении работодателями обязательных требований в сфере трудовых отношений таких как:

- охрана труда;
- рабочее время и время отдыха;
- заключение, изменение и прекращение трудовых договоров, а также надлежащее их оформление;
- оплата труда.

### **Нарушения в области охраны труда**

(30% - от общего количества выявленных нарушений).

Наиболее характерные нарушения, выявленные в ходе проверок:

1) Нарушение установленного порядка проведения обучения, инструктажа и проверки знаний работников по охране труда:

- непроведение инструктажей по охране труда,
- непрохождение специалистами и работниками обучения и проверки знаний по охране труда.

2) Соблюдение установленного порядка обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной и коллективной защиты:

- необеспечение работников сертифицированной спецодеждой, спецобувью, отсутствие контроля за выдачей, хранением и учетом СИЗ.

3) Нарушение в области проведения медицинских осмотров работников:

- допуск к работе лиц, не прошедших в установленном порядке предварительный, периодический медицинский осмотр,
- несоблюдение порядка проведения медицинских осмотров.

### **Нарушения в области режима рабочего времени и времени отдыха**

(27% - от общего количества выявленных нарушений).

Наиболее характерные нарушения, выявленные в ходе проверок:

- 1) Увеличение продолжительности рабочего времени по сравнению с нормальной продолжительностью рабочего времени, установленной законом;
- 2) привлечение работников к сверхурочной работе, работе в выходные дни без соответствующего оформления и соответственно без оплаты;

3) отсутствие графиков сменности или их ненадлежащее оформление (отсутствуют время начала и время окончания работы, время для перерыва и отдыха и питания, не учтено мнение профсоюзного органа, работник письменно не ознакомлен с графиком работы за месяц до введения их в действие);

4) нарушение сроков утверждения графика отпусков и не уведомление работников о времени начала отпуска не позднее, чем за две недели до его начала.

**Нарушения при заключении, изменении  
и прекращении трудовых договоров,  
а также ненадлежащем их оформлении.**

(23% - от общего количества выявленных нарушений).

Наиболее характерные нарушения, выявленные в ходе проверок:

1) Получение работником экземпляра трудового договора не подтверждается подписью работника на экземпляре трудового договора, хранящемся у работодателя;

2) во многих трудовых договорах отсутствуют обязательные условия, такие как условия оплаты труда, условие об обязательном социальном страховании работника, дни выплаты заработной платы, условия труда на рабочем месте;

3) с работниками заключаются срочные трудовые договоры без указания обстоятельства (причин), послужившие основанием для заключения таких договоров;

4) приказы работодателя, касающиеся трудовой деятельности работников, не объявляются работникам под роспись;

5) работники не ознакомлены под роспись в их личных карточках с записями о выполняемой работе, переводе на другую постоянную работу, вносимыми в трудовые книжки;

6) нарушения в ведении трудовых книжек работников.

**Нарушения оплаты труда.**

(16% - от общего количества выявленных нарушений).

Наиболее характерные нарушения, выявленные в ходе проверок:

1) В правилах внутреннего трудового распорядка организации, в трудовых договорах, заключенных с работниками, не установлены дни выплаты заработной платы;

2) отсутствие в учреждении разработанного и утвержденного расчетного листка;

3) не извещение работника не менее чем за два месяца об изменении существенных условий трудового договора в части оплаты труда;

4) не произведена выплата всех сумм, причитающихся работнику в день увольнения;

5) выплата заработной платы и отпускных производится с нарушением сроков.

### **Иные нарушения.**

(4% - от общего количества выявленных нарушений).

Наиболее характерные нарушения, выявленные в ходе проверок:

- при нарушении установленного срока выплаты заработной платы, оплаты отпуска и других выплат, причитающихся работнику, работодатели не выплачивают их с уплатой процентов (денежной компенсации) в порядке, предусмотренном статьей 236 ТК РФ.

- при заключении договоров о полной индивидуальной материальной ответственности с работниками, которые замещают должности и выполняют работы не входящие в Перечень должностей и работ, замещаемых или выполняемых работниками, с которыми работодатель может заключать письменные договоры о полной индивидуальной материальной ответственности, за недостачу вверенного имущества.

Анализ и оценка эффективности показывают следующее:

- выполнение плана проведения проверок (доля проведенных плановых проверок в процентах общего количества запланированных проверок) – 100%;

- доля проверок, по результатам которых выданы предписания об устранении нарушений (в процентах от общего числа проведенных проверок) – 100%;

- доля проведенных внеплановых проверок – 7% (в процентах от общего количества проведенных проверок).

Оценивая результаты осуществления ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства необходимо отметить, что благодаря проверкам работодатели вынуждены уделять больше внимания вопросам о труде и об охране труда.

В ходе устранения нарушений, отраженных в предписании, с руководителями проверяемых учреждений специалистом отдела потребительского рынка проводится разъяснительная работа и подробные консультации по трудовому законодательству. К консультированию привлекаются и специалисты Министерства труда и миграционной политики Удмуртской Республики. Руководителям учреждений предлагаются различные варианты решения конкретной, проблемной ситуации.

## 5. Выводы и предложения по результатам ведомственного контроля.

Несмотря на то, что осуществление ведомственного контроля началось с 2015 года, и проверки прошли только в одной трети учреждений, можно составить общую картину состояния соблюдения трудового законодательства в подведомственных Администрации учреждениях и предположить, что аналогичные нарушения будут присутствовать и в остальных учреждениях. Поэтому, обязательными будут следующие мероприятия:

- 1) организация и проведение районных совещаний по итогам плановых проверок соблюдения работодателями трудового законодательства (в конце 2015 года проведены).
- 2) информирование руководителей учреждений, в которых еще не проходили проверки, о наиболее частых нарушениях, для устранения их у себя при самостоятельном обнаружении;
- 3) формирование «базы данных» о нарушениях трудового законодательства по каждому учреждению – для мониторинга ситуации в дальнейшем;
- 4) проведение внеплановых проверок учреждений, у которых истек срок ранее выданного предписания.

Для дальнейшей успешной работы в данном направлении, по нашему мнению, необходимо:

- 1) предусмотреть семинар со специалистами, осуществляющими ведомственный контроль (итоги первого года проверок, ответы на вопросы, обмен опытом и т.п);
- 2) актуализировать информацию о должностных лицах Министерства труда и миграционной политики Удмуртской Республики, осуществляющих консультирование по определенным направлениям ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства для последующего обращения заинтересованных лиц.
- 3) предусмотреть возможность проведения консультаций со специалистами Государственной инспекции труда.

В заключение хочется отметить, что Правительством Российской Федерации распоряжением №1028-р от 05.06.2015 утверждена Концепция повышения эффективности обеспечения соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права на 2015 - 2020 годы. Настоящая Концепция призвана обеспечить к 2020 году создание условий для снижения случаев нарушения трудового законодательства, повышения эффективности федерального



надзора в сфере труда, улучшения условий труда работников и формирования заинтересованности работодателей в соблюдении трудового законодательства. Поэтому можно предположить, что работодателям предстоит: изучение новых документов по реализации мероприятий данной Концепции и, соответственно, их четкое исполнение, а, следовательно, и мероприятия по контролю будут иметь ощутимое значение для развития мотивации у работодателей к соблюдению требований трудового законодательства.