УТВЕРЖДАЮ  
Глава муниципального образования «Чистостемское»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.И. Абашева

03 декабря 2019 года

**Годовой план работы органа местного самоуправления**

**муниципального образования «Чистостемское».**

**1. Краткий анализ по итогам 2019 года**

В 2019 году работа велась по плану, составленному с учетом плана в других организациях, учреждениях, расположенных на территории муниципального образования. Одним из главных вопросов Администрации является благоустройство населенных пунктов муниципального образования. Весной и осенью проводили субботники в населённых пунктах. Активность населения в этих мероприятиях высокая, но в уборке территории кладбища участвуют всего 6-10 человек. С января сбором и вывозом мусора занимается Региональный оператор. На нашей территории подрядчиком является компания ООО «Престиж» . В начале года было очень много нареканий по вывозу ТКО, но постепенно система вывоза ТКО наладилась, хотя ещё есть ряд проблем: не во всех населённых пунктах установлены площадки для сбора ТКО, не всегда своевременно вывозится мусор из маленьких населённых пунктов. В осенне-зимний период провели замену ламп уличного освещения в населенных пунктах муниципального образования, установили дополнительно светильники и группу учёта. Производится выкачка ЖБО населением по ул. Советская в д. Чистостем. Вопрос водоотведения в с. Киби-Жикья остаётся открытым, так как это мероприятие требует значительных денежных вкладов.

В 2019 году не удалось заняться ремонтом дорог, так как из-за снежной зимы практически все средства ушли на зимнюю расчистку дорог. Силами жителей ул. 40 лет Победы была проведена отсыпка своей улицы боем кирпича.

В 2019 году на средства самообложения граждан в с.Киби-Жикья благоустроена территория около обелиска павшим воинам-землякам. Общая сумма- это средства граждан ( 20 000 руб.) + субсидия УР ( 20 000руб) составила 40 000 рублей. В д. Чистостем на сумму 56 400 руб. были приобретены ворота мини-футбольные с сеткой и скамейки для занятий футболом.

**2. Задачи на 2020 год**

1. В 2020 году необходимо провести ямочный ремонт дорог в населенных пунктах муниципального образования.

2. Благоустройство населённых пунктов: работа с населением по обкашиванию и облагораживанию придомовых территорий.

3.Ремонт ограждения на кладбище.

4. Проведение профилактической работы и оказание помощи семьям социального риска и семьям , находящимся в трудной жизненной ситуации.

5. Решение вопросов по недостроенному и аварийному жилью.

6. Борьба с борщевиком Сосновского.

7. Организационная работа с населением по исполнению предложений и

замечаний, высказанных в ходе встреч.

8. Установка контейнерных площадок в 4-х населённых пунктах.

9. Организация и участие в юбилейных мероприятиях:

- 100-летие Государственности Удмуртии;

- 85-летие Увинского района;

- 75-летие Победы в ВОВ.

**3. Внутренний трудовой распорядок Администрации муниципального образования «Чистостемское». График работы Администрации.**

|  |  |
| --- | --- |
| Должность | ФИО |
| Глава муниципального образования «Чистостемское» | Абашева Ольга Ивановна |
| Старший специалист муниципального образования «Чистостемское» | Папулова Светлана Леонидовна |
| Главный бухгалтер Администрации муниципального образования «Чистостемское» | Татарских Елена Николаевна |
| Инспектор по воинскому учету и бронированию | Папулова Светлана Леонидовна |

Режим работы:

С 8-00 до 17-00

Обед с 12-00 до 13-00

Выходные: суббота, воскресенье.

**4. Циклограмма проведения сессий/совещаний/комиссий.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| недели | Понедельник | вторник | среда | четверг | пятница |
| 1-ая неделя | Расширенное аппаратное совещание | Приём граждан | Работа в районе | Координационный совет | Работа с документами |
| 2-ая неделя | Работа в районе | Приём граждан | Выездной день в д. Чистостем | совещание с Советом ветеранов | Работа с документами |
| 3-я неделя | Работа в районе | Приём граждан | Работа в учреждениях | Заседание комиссии по работе с неблагополучными семьями | Работа с документами |
| 4-ая неделя | Работа в районе | Приём граждан | Выездной день д. Урдогурт | Приём граждан | Работа с документами |

**5. Мероприятия по увеличению доходов в местный бюджет.**

- информирование населения по оплате налогов путём вывешивания объявлений;

- индивидуальная беседа с неплательщиками;

- раздача уведомлений по имеющемуся долгу;

- работа с жителями по оформлению жилья и земли в собственность.

**6.Работа с населением.**

**План работы с населением**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **мероприятие** | **время** | **ответственный** |
| 1. | Проведение мероприятий, посвящённых 85-летию Увинского района | январь | Глава  Руководители учреждений |
| 2. | Сход по отчёту о результатах деятельности главы и Администрации МО  « Чистостемское» за 2019 год | февраль | Глава МО |
| 3. | Сход по отчёту о работе Совета депутатов МО  « Чистостемское» | февраль | Глава МО |
| 4. | Сход по отчёту об итогах социально-экономического развития МО  « Чистостемское» за 2019 год | февраль | Глава МО |
| 5. | Приём населения депутатами Совета депутатов МО « Чистостемское» | ежемесячно | Глава МО  депутаты |
| 6**.** | Приём населения депутатами районного Совета депутатов | Согласно графика | Депутаты  Глава МО |
| 7. | Встречи с населением в рамках Дней района | Согласно графика | Глава МО  Депутаты, руководители организаций |
| 8. | Проведение праздничных мероприятий и награждение к 23 февраля и 8 Марта | Февраль, март | Глава МО  депутаты |
| 9. | Проводы Зимы. Награждение по итогам конкурса « Снежных фигур» и « Лучшее новогоднее оформление фасадов домов» | март | Глава МО  депутаты |
| 10. | Субботники по благоустройству территории | Апрель, май, сентябрь | Глава МО  депутаты |
| 11. | Сход жителей д. Чистостем и с. Киби-Жикья по выпасу скота | май | Глава МО  Ст. специалист |
| 12. | Вручение юбилейных медалей ветерану войны и ветеранам трудового фронта | Апрель- май | Глава МО  депутаты |
| 13. | Организация и проведение дня 9 Мая. Вручение подарков участникам трудового фронта на дому | май | Глава МО  Депутаты  Руководители организаций |
| 14. | Организация работы по проведению сельских праздников | Июнь, июль | Глава МО  Депутаты  Руководители организаций |
| 15 | Участие жителей в выборах | сентябрь | Глава МО |
| 16. | Поздравление с началом учебного года | сентябрь | Глава МО  депутаты |
| 17. | Организация и проведение Дня пожилого человека | октябрь | Глава МО  Депутаты  Руководители организаций |
| 18. | Проведение праздничных мероприятий к 100-летию Государственности Удмуртии | ноябрь | Глава МО  Депутаты  Руководители организаций |
| 19. | Проведение общероссийского дня приёма граждан | 12 декабря | Глава МО  специалист |
| 20. | Подготовка и проведение новогодних мероприятий | Декабрь, январь | Глава МО  Депутаты  Руководители организаций |
| 21. | Выездной приём населения | 1 раз в месяц | Глава МО  Ст. специалист |
| 22. | Рассмотрение обращения граждан | В течение года | Глава МО  специалист |
| 23. | Работа с осужденными по выполнению обязательных общественно-полезных работ на территории МО | В течение года | Глава МО  специалист |
| 24. | Оказание муниципальных и государственных услуг | В течение года | Глава МО  специалист |
| 25. | Участие в районных мероприятиях | В течение года | Глава МО  Руководители учрежд. образования и культуры  Инструктор по спорту |
| 26. | Организация работы и проведение мероприятий совета ветеранов( по плану работы совета ветеранов) | В течение года | Глава МО  Председатели совета ветеранов |
| 27. | Проведение собраний и сходов с жителями во всех населённых пунктах | Не реже 2 раз в год | Глава МО  депутаты |
| 28. | Работа с многодетными, малообеспеченными семьями из группы риска. | В течение года | Глава МО  Директора школ, д/садов  Отдел семьи |
| 29. | Помощь в организации отлова бродячих собак | В течение года | Глава МО |

**7. План мероприятий Дней района в поселении.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **мероприятие** | **место** | **участие во встрече** |
| СПК « колхоз Ударник»-  механизаторы | гараж | Глава МО « Увинский район»  Начальник упр. с/хоз-ва |
| СПК « колхоз Ударник»-  животноводы | ферма | Глава МО « Увинский район»  Начальник упр. с/хоз-ва |
| Работники бюджетной сферы, молодёжь, пенсионеры | Чистостемский СДК | Глава МО « Увинский район»  Начальник упр. образования |
| Работники бюджетной сферы, молодёжь, пенсионеры | Киби-Жикьинский СДК | Глава МО « Увинский район»  Начальник упр. образования |
| ОАО «Племптицесовхоз «Увинский» | Красный уголок | Глава МО « Увинский район»  Начальник упр. с/хоз-ва |
| Спецдом для одиноких и престарелых граждан | холл | Начальник упр. соц защиты  Районные депутаты |
| Концерт художественной самодеятельности | СДК | Работники учреждений культуры |
| Работа выездных комиссий по делам несовершеннолетних, по семьям социального риска | Школа  Администрация МО | Отдел семьи  Инспекция по делам несовершеннолетних |
| Приём граждан по личным вопросам | Администрация МО | Глава МО « Увинский район»  Начальники отделов |

**8. Работа координационных советов.**

Координационные советы проводятся 1 раз в месяц с участием всех руководителей структурных подразделений поселения, представителей общественных объединений.

С целью эффективной деятельности координационного совета нужно активизировать работу Совета ветеранов и инструктора по спорту; организовать работу участкового уполномоченного полиции на подведомственной ему территории.

**План работы координационного совета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Рассматриваемые вопросы** | **сроки** | **ответственные** |
| 1. | Организация проведения юбилея района | январь | Глава  Руководители учреждений |
| 2. | Отчёт работы СДК и библиотеки | февраль | Заведующие СДК и библиотеки |
| 3. | Отчёт инструктора по спорту | февраль | Инструктор по спорту |
| 4. | Отчет работы ветеранских организаций | февраль | Руководители ветеранских организаций |
| 5. | Подведение итогов конкурсов : « Лучшее новогоднее оформление фасада дома» и  « Снежная фигура» | февраль | Глава  Депутаты  уличкомы |
| 6. | Подготовка и проведение мероприятий к 23 Февраля и 8 Марта | февраль | Глава  Руководители учрежд. |
| 7. | Об утверждении отчёта о проделанной работе администрации за 2019 год и плане работы на 2020 год | февраль | глава |
| 8. | Подготовка и проведение Масленицы в д.Чистостем и с. Киби-Жикья | март | Глава  Руководители учрежд.  депутаты |
| 9. | Разработка мероприятий по благоустройству на летний период | март | Глава  Руководители учрежд.  депутаты |
| 10. | Работа с неблагополучными семьями. Посещение семей на дому | В течение года | Глава  Депутаты  Родительский .комитет |
| 11. | Участие команды поселения в районных играх | В течение года | Глава  Инструктор по спорту |
| 12. | проведение сходов с жителями по вопросам благоустройства и пожарной безопасности в населённых пунктах | март | глава |
| 13. | Подготовка к летнему труду и отдыху учащихся школ | апрель | Глава  Руководители учрежд. |
| 14. | О подготовке сельхозпредприятий к есеннее-полевым работам | апрель | Глава  Руководители с/х произв.-ва |
| 15. | О проведении субботников на территории населённых пунктов и кладбища | май | Глава  Руководители учрежд.  депутаты |
| 16. | О проведении сходов по выпасу скота | май | Глава |
| 17. | О противопожарной безопасности | май | глава |
| 18. | Об организации детей в летний период. Работа летних площадок | май | Глава  Руководители учрежд. |
| 19. | Организация и проведение митинга 9 мая, награждение ветеранов ВОВ и ВТФ юбилейными медалями | Апрель-май | Глава  Руководители учрежд.  депутаты |
| 20. | Подготовка и проведение сельского праздника | июнь | Глава  Руководители учрежд.  депутаты |
| 21. | Проведение бесед по правилам поведения детей на водных объектах. Раздача памяток | июнь | Воспитатели д/с и пришкольных лагерей |
| 22. | Проведение Дня молодёжи на территории поселения | июль | Глава  Руководители учрежд. культуры  депутаты |
| 23. | О готовности учебных и дошкольных учреждений к отопительному сезону | август | Глава  Руководители учрежд.образования |
| 24. | Проведение выборной кампании | Август- сентябрь | Глава  Руководители учреждений |
| 25. | Проведение месячника по санитарной очистке территории | сентябрь | Глава  Руководители учрежд.  депутаты |
| 26. | Проведение месячника « Забота о пожилых». Подготовка к проведению Дня пожилого человека | сентябрь | Глава  Руководители учрежд.  депутаты |
| 27. | Об итогах уборочных работ в СПК | октябрь | Руководитель СПК |
| 28. | Об итогах подготовки к отопительному сезону 2018-2019г.г. | октябрь | Глава  Руководители учрежд |
| 29. | Об организации пожарной безопасности в осенне-зимний период. Правила безопасности на льду. Раздача памяток | октябрь | Глава  Руководители учрежд.  депутаты |
| 30. | Организация и проведение мероприятий к 100- летию Государственности Удмуртии 4 ноября | октябрь | Глава  Руководители учрежд.  депутаты |
| 31. | Рейды в семьи социального риска | ноябрь | Глава  Руководители учрежд.  депутаты |
| 32. | О работе администрации с недоимщиками по налогам | В течении года | Глава  Руководители учрежд.  депутаты |
| 33. | План праздничных мероприятий на период новогодних каникул | декабрь | Глава  Руководители учрежд. |
| 34. | Возможность установки новогодней ёлки в населённых пунктах | декабрь | Глава  Руководители учрежд.  депутаты |
| 35. | О мерах по обеспечению пожарной безопасности в период новогодних и рождественских праздников | декабрь | Глава  Руководители учрежд.  депутаты |
| 36. | Участие администрации МО, учреждений образования и культуры в различных проектах | В течение года | Глава  Руководители учрежд. |
| 37. | Работа с молодёжью и молодыми семьями | В течение года | Глава  сотрудники СДК |

**9. Работа подведомственных комиссий.**

**План работы комиссий.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | мероприятия | сроки | ответственные |
| 1. | Проанализировать и составить списки семей из неблагополучных семей и семей социального риска | январь | Глава МО  Воспитатели  Кл.руководители |
| 2. | Посещение неблагополучных семей на дому | В течение года | Глава МО  Воспитатели  Кл.руководители |
| 3. | Проведение с родителями бесед и тематических вечеров | В течение года | Воспитатели, кл. руководители  Клубн. работники |
| 4. | Проведение профилактической работы с трудными детьми | В течение года | Глава МО  Кл.руководители  Участковый уполн.полиции  Инспектор по делам несовершеннолетних |
| 5. | Оказание материальной помощи особо нуждающимся семьям | По возможности | Соц.защита |
| 6. | Контроль за соблюдением правил торговли спиртосодержащей продукции | В течение года | Глава МО |
| 7. | Контроль за соблюдением правил благоустройства | В течение года | Глава МО |

**10. Координационная деятельность организаций, общественных объединений, расположенных на территории поселения.**

В поселении работают две первичных ветеранских организации.

Председателем первичной ветеранской организации с. Киби-Жикья избрана Коколева Таисия Николаевна.

Председателем первичной ветеранской организации д. Чистостем избрана Папулова Надежда Васильевна.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**первичной ветеранской организации д.Чистостем на 2020 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | сроки |
| 1 | Заседания совета ветеранов | 1 раз в квартал |
| 2 | Посиделки на крещение | январь |
| 3 | Участие в концертных программах (23 февраля, 8 марта) | Февраль-март |
| 4 | Конкурс « Лучший цветник» | август |
| 5 | Продолжить работу клуба « Поэтический ноктюрн» | 1 раз в месяц |
| 6 | Организовать экскурсионные поездки | В течение года |
| 7 | Посещать Координационные советы в администрации МО «Чистостемское» | В течение года |
| 8 | Принимать участие в районных ветеранских мероприятиях | В течение года |
| 9 | Изготовить скворечники к весне « задание для мужчин» | Январь-март |
| 10 | Проводить работу по подписке на « Увинскую газету» | Январь, май |
| 11 | Принять участие в чествовании трудовых династий | май |
| 12 | Поздравление именинников, юбиляров | постоянно |
| 13 | Участие в юбилейных мероприятиях | В течение года |

**План работы**

**Киби-Жикьинской ветеранской организации «Добродея» на 2020год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | К 85-летию района краеведческий вечер « Родного края разноцветье» | январь |
| 2. | « Вераме потэ» - акция к дню родного языка | Февраль |
| 3 | К 100-летию Государственности Удмуртии вечер-комплимент «Ушьямон тон удмурт нылкышно» | март |
| 4. | Участие в акции « Бессмертный полк», митинг | 9 мая |
| 5 | К 100-летию государственности Удмуртии вечер-воспоминание « Малая моя Родина» | июнь |
| 6. | Участие в турслёте « Ветеранский привал» | Август |
| 7. | « Секреты вашей бодрости и здоровья»- час добрых советов | сентябрь |
| 8. | Посещение Ижевского зоопарка | Октябрь |
| 9. | « Наполним радостью сердца»- праздник к Дню пожилого человека | 1 октября |
| 10. | Участие в работе координационного совета при главе МО  « Чистостемское» | В течение года |
| 11. | Участие в районных соревнованиях и конкурсах | В течение года |
| 12. | Участие в субботниках на территории села | Апрель – октябрь |
| 13. | Посадка и уход за цветами и кустарниками около обелиска | Май – октябрь |
| 14. | К 100-летию Государственности Удмуртии фотовернисаж «Чебер но узыр тон мынам Удмурт шаерэ» | ноябрь |
| 15. | Встречи с депутатами районного Совета дапутатов | В течение года |
| 16. | « Здоровья на все времена!» - чествование юбиляров преклонного возраста на дому | В течение года |

**11. Основные направления деятельности, проведение традиционных мероприятий, конкурсов, семинаров, работа клубов, общественных объединений. Юбилеи, круглые даты**

- Проведение мероприятий к праздничным датам, чествование юбиляров, организация и проведение встреч с пожилыми людьми социального дома в с. Киби-Жикья.

- Приёмы населения депутатами Совета депутатов МО « Увинский район».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | День Увинского района « Родному району я гимн пою» | 0+ | 23 .01 | Сидорова Н.Г. |
| 2. | Краеведческий вечер « Родного края разноцветье» | 18+ | 21.01 | Чукурнёва С.Ю.  Кайсина Н.Н. |
| 3 | Видео-хроника « Летопись района» | 18+ | 22.01 | Чукурнёва С.Ю.  Кайсина Н.Н. |
| 4 | Диско-лекция к Дню Святого Валентина | 18+ | 14.02 | Чукурнёва С.Ю.  Кайсина Н.Н. |
| 5 | Праздничная программа к Дню защитника Отечества « Гордится армией народ» | 18+ | 23.02. | Сидорова Н.Г.  Бушмакина Н. |
| 6 | Праздничная программа « Всё о тебе одной!» к 8 Марта | 0+ | 7.03 | Сидорова Н.Г.  Бушмакина Н.В. |
| 7 | Театрализованное представление  « Весна, любовь и красота» | 0+ | 6.03 | Чукурнёва С.Ю.  Кайсина Н.Н. |
| 8 | Открытие выставки а 100-летию Государственности УР и Международному женскому дню | 0+ | март | Сидорова Н.Г. |
| 9 | Концерт-бенефис к 20-летию ансамбля песни « Душечка» | 0+ | 30.04 | Чукурнёва С.Ю.  Кайсина Н.Н. |
| 10 | Митинг « Помнит мир спасённый» | 0+ | 9.05 | Сидорова Н.Г.. |
| 11 | Праздничный концерт к Дню Победы « Нам дороги эти позабыть нельзя» | Старший возраст | Спецдом  7.05 | Чукурнёва С.Ю.  Кайсина Н.Н. |
| 12 | Чествование ветеранов на дому  « Примите наши поздравления!» | Старший возраст | 8.05 | Чукурнёва С.Ю.  Кайсина Н.Н. |
| 13 | Путешествие в исчезнувшую деревню Горки « В закоулках памяти моей» | 0+ | Село  7.06 | Чукурнёва С.Ю.  Кайсина Н.Н. |
| 14 | Праздничный концерт в День России « Звени, звени, златая Русь!» | 0+ | 12.06 | Сидорова Н.Г.  Бушмакина Н.В. |
| 15 | Капустник к Дню молодёжи  « Молодость- не возраст, а состояние души» | 12+ | 26.06 | Чукурнёва С.Ю.  Кайсина Н.Н. |
| 16 | Праздник села к Дню семьи, любви и верности | 0+ | 11.07 | Чукурнёва С.Ю.  Кайсина Н.Н. |
| 17 | Всероссийская акция к дню памяти жертв терроризма « Капля жизни» | 0+ | 3.09 | Чукурнёва С.Ю.  Кайсина Н.Н. |
| 18 | Праздник к Дню пожилого человека | 18+ | 1.10 | Чукурнёва С.Ю.  Кайсина Н.Н. |
| 19 | День национальной культуры к 100-летию УР « Родники удмуртской культуры» | 0+ | 16.10 | Сидорова Н.Г. |
| 20 | Театрализованный концерт к Дню матери « Нет женщины прекрасней» | 0+ | 27.11 | Чукурнёва С.Ю. |
| 21 | Торжественный концерт « Звени и пой, родной наш край! К 100-летию Государственности УР | 0+ | 04.11 | Сидорова Н.Г.  Бушмакина Н.В. |
| 22 | Информационная игра « Я люблю страну, где есть право на имя и семью» к Дню Конституции | 0+ | 12.12 | Сидорова Н.Г.  Бушмакина Н.В. |

**12. Вопросы для рассмотрения на ежемесячных совещаниях при главе муниципального образования «Увинский район».**

1.Решать вопросы на уровне района по поддержке сельхозпроизводителей.

2. Установка контейнерных площадок в 4-х населённых пунктах.

3. Списание муниципальных домов, непригодных для жилья в с. Киби-Жикья.

4. Закрепление многоквартирного дома в д. Чистостем за управляющей компанией.

5. Передача сетей водопровода и водоотведения управляющей компании в с. Киби-

Жикья.

**13. Вопросы для рассмотрения Советом депутатов муниципального образования «Чистостемское». Графики приёма депутатами. Работа депутатов с населением.**

**График приёма депутатами четвёртого созыва муниципального образования**

**« Чистостемское»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ф.И.О.** | **дата** | **время** | **место** |
| Блинова Анна Ивановна | 05.02.2020  02.07.2020  03.12.2020 | 16.00 – 17.00 час. | Киби-Жикьинский СДК |
| Гринёва Зинаида Васильевна | 05.03.2020  06.08.2020 | 16.00 – 17.00 час. | Администрация МО |
| Зуев Андрей Алексеевич | 02.07.2020  01.10.2020  03.12.2020 | 16.00 – 17.00 час. | Администрация МО |
| Кайсина Наталья Николаевна | 04.06.2020  05.11.2020 | 16.00 – 17.00 час. | Киби-Жикьинский СДК |
| Петров Афанасий  Аркадьевич | 03.09.2020  05.11.2020 | 16.00 – 17.00 час. | Администрация МО |
| Рудакова Людмила Дмитриевна | 05.02.2020  07.05.2020 | 16.00 – 17.00 час. | Контора СПК  « Колхоз Ударник» |
| Тарасов Евгений Иванович | 02.04.2020  04.06.2020 | 16.00 – 17.00 час. | Администрация МО |
| Тураева Наталия Леонидовна | 05.03.2020  06.08.2020 | 16.00 – 17.00 час. | Киби-Жикьинский СДК |
| Чукурнёва Светлана Юрьевна | 02.04.2020  03.09.2020 | 16.00 – 17.00 час. | Киби-Жикьинский СДК |
| Шмыкова Надежда Михайловна | 07.05.2020  01.10.2020 | 16.00 – 17.00 час. | Киби-Жикьинский СДК |

**П Л А Н**

**работы Совета депутатов муниципального образования « Чистостемское» на 2020 год.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | мероприятия | | сроки | | Ответственные | |
| Сессии Совета депутатов | | | | | | |
| 1. | Отчёт работы главы МО « Чистостемское» о результатах деятельности Администрации МО за 2019 год | | февраль | | глава | |
| 2. | Об исполнении бюджета МО « Чистостемское» за 2019 год | | февраль | | глава | |
| 3. | О выполнении прогноза социально-экономического развития за 2019 год | | февраль | | глава | |
| 4. | Об уточнении бюджета МО « Чистостемское» за 1 квартал 2020 года | | апрель | | глава | |
| 5. | О внесении изменений в Устав МО  « Чистостемское» | | июнь | | глава | |
| 6. | Об утверждении плана работы Совета депутатов  на 2021 год | | декабрь | | глава | |
| 7. | О прогнозе социально-экономического развития на 2020 год и прогнозе 2021-2022г.г. | | декабрь | | глава | |
| 8. | Об утверждении бюджета на 2021г. и плановый период 2022-2023г.г | | декабрь | | глава | |
| 9. | Об уточнении бюджета муниципального образования « Чистостемское» за 2020 год | | декабрь | | глава | |
| **Организационная работа** | | | | | | |
| 1. | | Отчёт депутатов перед избирателями | | февраль | | Глава  депутаты |
| 2. | | Приём населения депутатами Совета депутатов МО« Чистостемское» | | Согласно графика | | Глава  депутаты |
| 3. | | Встречи депутатов с избирателями на рабочих местах | | 1 раз в квартал | | Глава  депутаты |
| 4. | | Организация проведения сходов по населённым пунктам | | Февраль- март | | Глава  депутаты |
| 5. | | Доведение информации до населения решений сессии Совета депутатов МО « Чистостемское» через объявления и личные беседы | | 1 раз в квартал | | Глава  депутаты |
| 6. | | О состоянии преступности и мерах профилактики правонарушений на территории МО, о работе с неблагополучными семьями | | 1 раз в полугодие | | Глава  Участковый уполном. Полиции  Директора школ |
| 7. | | Об организации физкультурно-массовой работы на территории МО | | 1 раз в квартал | | Инструктор по спорту |
| 8. | | О работе СДК и библиотеки, работе кружков | | Ноябрь- декабрь | | Заведующие СДК |
| 9. | | Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодёжи в летний период | | май | | Руководители учрежд. образования  Работники СДК |
| 10. | | Участие депутатов в работе Координационных советов поселения | | ежемесячно | | Глава  Руководители учреждений  депутаты |
| 11. | | Организационная работа по проведению юбилейных мероприятий | | ежемесячно | | Глава  Руководители учреждений  депутаты |
| **Публичные слушания** | | | | | | |
| 1. | | По отчёту об исполнении бюджета МО  « Чистостемское» за 2019 год | | март | | Глава |
| 2. | | О внесении изменений в Устав МО  « Чистостемское» | | май | | глава |
| 3. | | По проекту бюджета МО « Чистостемское» на 2021 год и плановый 2022-2023г.г. | | ноябрь | | глава |
| **Территориальное общественное самоуправление** | | | | | | |
| 1. | | Мобилизация населения на проведение субботников по благоустройству населённых пунктов | | Апрель-октябрь | | Глава  Депутаты  уличкомы |
| 2. | | Организация и проведение субботников на территории кладбища в с.Киби-Жикья | | Апрель,  сентябрь | | Глава  депутаты |
| 3. | | Организация и проведение смотра-конкурса по благоустройству населённых пунктов и подведение итогов | | Май-октябрь | | Глава  Депутаты  Совет ветеранов |

**14. Вопросы, стоящие на контроле поселения. Организация контроля за выполнением.**

- Контроль за исполнением наказов избирателей депутатами районного Совета депутатов и депутатов Государственного Совета УР, своевременного информирования населения .

- Работа по карте проблем.